


СОГЛАСОВАНО

Председатель совета лицея

Л.В. Гришанина
8 августа 2018 года



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
БОУ города Омска «Лицей № 64»
от 9 августа 2018 года № 307

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговом индивидуальном проекте учащихся 10-11-х классов бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей № 64»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об итоговом индивидуальном проекте учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей № 64» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. № 413;
- Основной образовательной программой среднего общего образования бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей № 64».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Лицей № 64» (далее – «Лицей № 64») по организации работы учащихся над итоговым индивидуальным проектом (далее – проект).

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.4. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных и предметных результатов, полученных обучающимися в ходе изучения всех междисциплинарных учебных программ на уровне среднего общего образования.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося 10 и (или) 11-го класса, занимающегося по учебному плану в соответствии с ФГОС второго поколения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

2.1. Цели выполнения проекта учащимся

Продемонстрировать:

2.1.1. Свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности,

2.1.2. Способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и иную) на основе усвоенных личностных, метапредметных и предметных универсальных учебных действий.

2.2. Задачи выполнения учащимся проекта:

Продемонстрировать:

2.2.1. Сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления.

2.2.2. Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности.

2.2.3. Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей.

2.2.4. Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА

3.1. Проект выполняется учащимся в течение одного или двух лет и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

3.2. **Участниками процесса разработки проектов** являются:

3.2.1. Учащиеся – авторы (разработчики проектов).

3.2.2. Руководители проектов: учителя-предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования; социальные педагоги, педагоги-психологи, тьюторы и др.

3.2.3. Консультанты: возможны другие педагоги лица (в случае разработки учеником мета-предметного или межпредметного содержания проекта), или сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, родители.

3.3. **Права и ответственность участников проекта:**

3.3.1. **Права и ответственность ученика – автора-разработчика проекта**

Обучающийся имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку его названия, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта на весь период работы над проектом;
- на консультации и информационную поддержку руководителя проекта на любом этапе выполнения проекта;
- на использование для выполнения проекта ресурсов лица;
- на участие в решении о выборе рецензентов проекта;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых настоящим Положением.

Ученик должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- оформить индивидуальный план разработки проекта (План проектной деятельности) и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

3.3.2. **Права и ответственность руководителя индивидуального проекта**

Руководитель проекта имеет право:

- требовать от ученика своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в лицее информационные ресурсы.

Руководитель проекта должен:

- совместно с учеником определить тему и разработать индивидуальный план работы по проекту (План проектной деятельности);
- мотивировать ученика на выполнение работы по проекту;

- оказывать консультации и помощь ученику по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение учеником Плана проектной деятельности;
- составить отзыв на проект, предъявляемый на защите.

IV. КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОЕКТОВ

Типы проекта	Цели проекта	Проектный продукт
Практико-ориентированный	Решение практических задач.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>печатная работа</i> (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.); - <i>художественная творческая работа</i> (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.; - <i>материальный объект</i>, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели; - <i>отчетные материалы</i> по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.
Исследовательский	Связан с решением творческой исследовательской задачи с заранее неизвестным решением.	
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении.	
Творческий	Привлечение интереса к проблеме проекта.	
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	
Социально-ориентированный	Вид проектной деятельности, создающий условия для социальных проб учащихся.	

V. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

5.1. Этапы работы над проектом

5.1.1. Подготовительный период:

- выбор темы проекта;
- выбор руководителя и консультантов проекта;
- определение сроков выполнения проекта, оформление Плана проектной деятельности.

5.1.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта):

- формулирование цели и задач проекта;
- выдвижение основной гипотезы;
- определение типа и формы проекта;
- выбор способа представления результатов;
- планирование структуры проектной работы;
- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- согласование этапов выполнения проекта;
- формулировка задач каждого этапа;

- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;
- оформление документов проектирования (*Паспорта проектной работы*).

5.1.3. Работа над проектом:

- сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
- выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- поэтапное выполнение задач проекта: сбор необходимой информации, работа с источниками, работа с полученной информацией
- анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов, формулирование выводов, самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой),
- предзащита: автор проекта представляет Паспорт проектной работы.

5.1.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите:

- формирование групп рецензентов и оппонентов работы;
- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;
- подготовка мультимедийной презентации;
- подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;
- подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального итогового проекта (в случае отсутствия на защите рецензентов, их письменные отзывы и оценки тоже включаются в необходимый пакет материалов);
- генеральная репетиция публичной защиты.

5.1.5. Публичная защита индивидуального проекта:

- публичная защита проектов проводится в формах, утвержденных настоящим положением, и в сроки, определенные приказом руководителя ОО;
- оценивается публичная защита в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

5.1.6 Объем проекта составляет от 20 до 25 страниц (вместе с приложениями).

5.1.7.Сроки работы над каждым этапом фиксируются в Планах проектной деятельности и подписываются руководителем проекта и автором проекта. Выполнение проекта в соответствии с указанными сроками обязательно.

5.2. Структура проекта

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	<p><i>Содержит:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование лица; - фамилию, имя и отчество автора; - тему работы; - фамилию, имя и отчество руководителя и консультантов (и их научные степени); - город и год.
Паспорт проектной работы	<p><i>Содержит:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Тема (название) проекта. - Исполнитель. - Руководитель проекта (ФИО). - Консультант(ы) проекта (если есть). - Учебный год, в котором разрабатывался проект. - Обоснование проекта (актуальность, новизна). - Цель выполнения проекта. - Задачи, решаемые в процессе выполнения проекта. - Тип и форма проекта. - Перечень ожидаемых результатов. - Предмет(ы), к которому(ым) проект имеет отношение. - Сроки реализации проекта.

	<ul style="list-style-type: none"> - Основные риски реализации проекта и пути их минимизации. - Продукт проектной деятельности. - Предполагаемый заказчики, партнеры проекта.
Оглавление	<p><i>Включает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал проекта.
План проектной деятельности	<p><i>Включает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - короткое перечисление этапов и график их выполнения.
Введение (вступление) (рекомендуемый объем 1-2 страницы)	<p><i>Содержит:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование актуальности выбранной темы; - определение цели работы (чего необходимо достигнуть в результате работы над проектом); - формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели.
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной исследуемой теме (в т.ч. приложения).
Выводы	Краткие выводы по результатам выполненной работы (формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи)
Глоссарий	Основные термины, используемые в проекте (исследовательской работе).
Библиографический список	В список заносятся источники, литература, электронные ресурсы, использованные автором в работе над проектом.
Мультимедийная презентация	Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения проекта и результаты презентация проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото-, видео- и аудио-материалы.
Электронный носитель	Содержит в себе всё содержание проектной папки.

5.3. Оформление проекта

Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- 5.3.1. Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14пт с одинарным интервалом между строк. Выравнивание текста на странице - по ширине.
- 5.3.2. Размер полей: верхнее–2см, нижнее – 1,5 см, левое – 3см, правое – 2 см.
- 5.3.3. Страницы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Располагается номер страницы внизу по центру. Титульный лист считается первым, он не нумеруется.
- 5.3.4. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится.
- 5.3.5. Все разделы проектной работы (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- 5.3.6. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- 5.3.7. Обязательны абзацные отступы величиной 1 см.
- 5.3.8. Не допускается использование в оформлении исследовательской работы рамок, анимации и других элементов для украшения.
- 5.3.9. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.
- 5.3.10. Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы располагаются на отдельных страницах в приложениях. На этих страницах надпись «Приложение 1» располагается в правом верхнем углу. На все приложения должны быть указания в тексте.

5.3.11. Библиографический список включает использованные источники, литературу, электронные ресурсы – с указанием адреса сайта, которые располагаются по алфавиту и оформляются в соответствии с правилами.

5.3.12. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической и пунктуационной грамотности.

5.4. Документация

5.4.1. Основополагающими документами в процедуре разработки индивидуального проекта являются:

- настоящее Положение.
- приказ руководителя лицея об утверждении тем и руководителей проектов.
- приказ руководителя лицея о защите проектов, сроках и составе комиссий по защите.

5.4.2. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- заявление ученика о выборе темы и руководителя проекта;
- план проектной деятельности (заполняется в двух экземплярах, хранится у автора-разработчика и руководителя проектной работы);
- график консультаций руководителя проекта, утвержденный руководителем ОО;
- паспорт проекта, выносимый на предзащиту;
- отзыв на проектную работу руководителя проекта.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПРОЕКТА

6.1. Процедура проведения защиты проекта

6.1.1. Защита проекта осуществляется в два этапа:

- предзащита проекта;
- защита проекта в соответствии с общешкольным графиком.

6.1.2. Ученик допускается к защите при условии:

- выполнения всех обязательных этапов в процессе подготовки проекта;
- представления проектного продукта и печатного описания проекта;
- наличия всей необходимой документации.

6.1.3. График защиты проектов создается лицеем и утверждается директором школы.

6.1.4. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательной организации или на школьной конференции.

Защита проекта детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ и в иных случаях при необходимости проводится с использованием дистанционных технологий при предъявлении документов, дающих основание для такой формы защиты.

6.1.5. Количество членов комиссии может составлять от 3-х до 7 человек. В комиссии обязательно должны присутствовать представитель администрации, классный руководитель, педагог по соответствующему направлению.

6.1.6. Независимо от типа проекта его защита происходит публично и укладывается в следующий регламент:

- заслушивания выступления (не более 7 минут);
- ответы на вопросы по теме проекта (до 3 минут).

6.1.7. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, презентации проекта учащимся и отзыва руководителя.

6.2. Критерии оценивания проекта

6.2.1. Критерии оценки проекта разработаны с учётом целей, задач и планируемых результатов проектной и предполагают уровневый подход к оценке сформированности навыков проектной деятельности.

Критерий 1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Показатель 1.1. <i>Поиск, отбор и адекватное использование информации</i>	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченно-го числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит достаточно <i>полную информацию из разнообразных источников</i>	3
Показатель 1.2. <i>Постановка проблемы</i>	Баллы
Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный.	1
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы неполный	2
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
Показатель 1.3. <i>Актуальность и значимость темы проекта</i>	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
Показатель 1.4. <i>Полезность и востребованность продукта</i>	Баллы
Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
Критерий 2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Показатель 2.1. <i>Глубина раскрытия темы проекта</i>	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
Показатель 2.2. <i>Качество проектного продукта</i>	Баллы
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
Показатель 2.3. <i>Использование средств наглядности, технических средств</i>	Баллы
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3

Критерий 3. Сформированность регулятивных действий	
Показатель 3.1. <i>Соответствие требованиям оформления письменной части</i>	Баллы
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Показатель 3.2. <i>Постановка цели, планирование путей ее достижения</i>	Баллы
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
Показатель 3.3. <i>Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада</i>	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Критерий 4. Сформированность коммуникативных действий	
Показатель 4.1. <i>Четкость и точность, убедительность и лаконичность выступления</i>	Баллы
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	3
Показатель 4.2. <i>Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</i>	Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3

Максимальное количество баллов – 36.

6.2.2. Проект оценивается в баллах, которые затем переводятся в отметку «зачет/незачет». Зачет выставляется при условии получения учащимся не менее 18 баллов (50%).

В случае получения отметки «незачет» назначается повторная защита не позднее, чем через 10 дней после основного срока защиты.

VII. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТОВ

7.1. Ответственность за успешное и своевременное выполнение проектов наравне с учеником возлагается на руководителя проекта, который осуществляет взаимодействие с учащимся на протяжении всех этапов выполнения проектов:

7.1.1. Оказывает необходимую помощь и поддержку.

7.1.2. Контролирует выполнение установленных сроков работы.

7.1.3. Оценивает качество работы ученика на каждом из этапов проектной деятельности (Приложение 1).

7.1.4. Ведет учет промежуточных результатов деятельности учащихся.

7.2. Свои выводы и оценки руководитель представляет в комиссию до процедуры защиты проекта в форме отзыва.

7.3. Контроль охвата учащихся деятельностью по выполнению индивидуального итогового проекта обеспечивает классный руководитель.

7.4 Проект обучающегося и все документы хранятся в архиве лицея в течение 3 лет после защиты.