

Департамент образования Администрации города Омска

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Лицей № 64»  
(БОУ города Омска «Лицей № 64»)

### П Р И К А З

13.12.2021 г.

№ 572

О соблюдении санитарно-эпидемиологических правил в лицее в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (вместе с СП 3.1/2.4.3598-20), Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 ноября 2021 года № 27 « О внесении изменений в пункт 3 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В условиях распространения COVID-19 применять данные санитарные правила до 01 января 2024 года в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Организаций государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами.

2. Организации не позднее чем за 1 рабочий день до ее открытия уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Организации в условиях распространения COVID-19, информировать родителей (законных представителей), обучающихся о режиме функционирования Организации в условиях распространения COVID-19.

3. В рамках предупреждения распространения COVID-19 запретить



проведение массовых мероприятий с участием различных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. Ответственные Бекетова Марина Геннадиевна, заместитель директора, Савчук Наталья Владимировна, заместитель директора, Яцына Татьяна Владимировна, заместитель директора, Углирж Татьяна Александровна, заместитель директора, Шерешик Николай Юрьевич, заместитель директора, Лемешко Светлана Эдуардовна, заместитель директора, Бауман Софья Борисовна, заместитель директора.

4. Лица, находящиеся в Организации при круглосуточном режиме ее работы, а также лица, посещающие Организацию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела  $37,1^{\circ}\text{C}$  и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц Организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Ответственные Бекетова Марина Геннадиевна, заместитель директора, Савчук Наталья Владимировна, заместитель директора, Яцына Татьяна Владимировна, заместитель директора, Углирж Татьяна Александровна, заместитель директора, Шерешик Николай Юрьевич, заместитель директора, Лемешко Светлана Эдуардовна, заместитель директора, Бауман Софья Борисовна, заместитель директора, Авданина Екатерина Владимировна, заведующий хозяйством.

5. В Организации проводить противоэпидемические мероприятия, включающие:

уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Организации;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с



графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;

организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

мытьё посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытьё посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды. Ответственный Авданина Екатерина Владимировна, заведующий хозяйством.

6. Для проведения дезинфекции использовать дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению. Ответственный Авданина Екатерина Владимировна, заведующий хозяйством.

7. Посещение Организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.

8. В организации за каждым классом должен быть закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура (максимально запланировать проведение занятий на спортивной площадке лицея), музыка (при условии использования музыкального инструмента на занятии), технология, физика (при проведении лабораторных работ), химия (при проведении лабораторных работ), биология (при проведении лабораторных работ), информатика (при использовании компьютеров на уроках).

Организация должна осуществлять работу по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

Проветривание рекреаций и коридоров помещений организации проводить во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

При проведении итоговой и промежуточной аттестации организация должна быть обеспечена:

графиком явки обучающихся на аттестацию в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии;

условиями для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для

проведения аттестации;

соблюдением в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;

использованием членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению. Ответственные Бекетова Марина Геннадиевна, заместитель директора, Савчук Наталья Владимировна, заместитель директора, Яцына Татьяна Владимировна, заместитель директора, Углирж Татьяна Александровна, заместитель директора, Шерешик Николай Юрьевич, заместитель директора, Лемешко Светлана Эдуардовна, заместитель директора, Бауман Софья Борисовна, заместитель директора, Авданина Екатерина Владимировна, заведующий хозяйством, Волкова Светлана Владимировна, диспетчер.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Л. Селезнева

С приказом ознакомлены:



*М.Ю. Шерешик*  
*С.Б. Бауман*  
*С.В. Абгашина*  
*Т.А. Улимова*  
*Волкова С.В.*  
*Н.В. Савчук*  
*Т.А. Яцына*  
*М.Г. Бекетова*  
*С.В. Лемешко*